



УТВЕРЖДАЮ

Начальник ГОБУЗ ОМБ СМЭ

Д.С. Яценко

«25» октября 2017 года

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для посетителей Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Областное Мурманское бюро судебно-медицинской экспертизы»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для посетителей Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Областное Мурманское бюро судебно-медицинской экспертизы» (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим нормы поведения посетителей при получении медицинских и (или) прочих услуг (далее – Услуги), соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности иных преступлений и административных правонарушений; соблюдения: санитарно-эпидемиологических правил; защиты персональных данных; обеспечения личной безопасности работников и посетителей учреждения.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; «О защите прав потребителей»; «О персональных данных»; Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»; Гражданским кодексом РФ; Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными нормативными актами, в том числе локальными.

1.3. Соблюдение Правила является обязательным для всех потребителей Услуг и посетителей Учреждения.

1.4. Правила разработаны в целях:

- реализации прав потребителей услуг Учреждения;
- эффективной деятельности Учреждения;
- создания наиболее благоприятных возможностей своевременного проведения судебно-медицинских экспертиз (исследований) надлежащего объема и качества;
- обеспечения сохранности документов и объектов исследования.

1.5. Правила внутреннего распорядка для посетителей Учреждения включают:

- права и обязанности посетителей;
- общие правила поведения посетителей;
- правила посещения отделов (отделений) с целью проведения судебно-медицинской экспертизы и обследования потерпевших, обвиняемых и других лиц;
- правила посещения отделов (отделений) с целью проведения судебно-медицинской экспертизы (исследования) трупа;
- правила посещения отделов (отделений) с целью проведения судебно-медицинской экспертизы (исследования) вещественных доказательств;
- порядок разрешения конфликтных ситуаций между Учреждением и посетителем;
- ответственность за нарушение Правил.

1.6. Правила утверждаются начальником Учреждения локальным актом.

1.7. Правила размещаются на информационных стендах в доступном для посетителей месте, а также на официальном сайте Учреждения.

2. Права и обязанности посетителей

2.1. Посетители имеют **право** на:

-соблюдение этических и моральных норм, а также уважительного и гуманного отношения со стороны медицинских работников и иных работников Учреждения с учетом его физического состояния и с соблюдением по возможности культурных и религиозных традиций посетителя;

-проведение судебно-медицинской экспертизы (обследования, исследования) в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

-получение информации о своих правах и обязанностях;

- получение информации о режиме работы учреждения; о времени и месте приема населения руководителем учреждения и его заместителями в приемной Учреждения в устной форме и наглядно – на информационных стендах, официальном сайте Учреждения в сети Интернет, а также позвонив по телефону Учреждения;

- обеспечение условий, необходимых для сохранения конфиденциальности исследований и их результатов;

- защиту сведений, в связи с организацией и производством судебной экспертизы, в том числе сведений, которые могут ограничить конституционные права граждан, защиту персональных данных;

- в случае возникновения конфликтных ситуаций обратиться к должностным лицам Учреждения.

2.2. Посетители **обязаны**:

-при первичном обращении в Учреждение ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка и графиком работы Учреждения;

-предъявлять документ, удостоверяющий личность или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое в период оформления паспорта;

-законному представителю гражданина предъявить документ удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя;

-посещать кабинеты Учреждения, в соответствии с установленным графиком их работы;

-соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (сбор отходов производить в специально отведенные места; входить в кабинеты в сменной обуви (бахилах));

-соблюдать требования пожарной безопасности, при обнаружении источников пожара, иных угроз незамедлительно сообщать об этом любому работнику Учреждения;

-соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и на территории Учреждения;

-соблюдать установленный порядок деятельности Учреждения и нормы поведения в общественных местах;

-бережно обращаться с оборудованием и инвентарём Учреждения (за порчу мебели и оборудования по вине посетителей, последние несут материальную ответственность);

-уважительно относиться к работникам Учреждения и другим посетителям; соблюдать очередность; не предпринимать действий, способных нарушать права других посетителей и работников Учреждения;

- при необходимости дать письменное согласие на обработку персональных данных; добровольное письменное согласие на получение платных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

3. Общие правила поведения посетителей

3.1. Посетителям в Учреждении запрещается:

- проносить в здания и кабинеты Учреждения огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- пользоваться служебным телефоном Учреждения;
- курение табака в помещениях и на территории, прилегающей к зданию Учреждения;
- изымать какие-либо документы с информационных стендов;
- размещать в помещениях и на территории Учреждения объявления без разрешения администрации;
- производить фото и видеосъемку без предварительного разрешения администрации Учреждения;
- выполнять функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях Учреждения в иных коммерческих целях;
- приносить и употреблять спиртные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в Учреждении в алкогольном, наркотическом, ином токсическом опьянении;
- находиться в помещениях Учреждения в загрязненной и зловонной одежде;
- агрессивное поведение в отношении работников Учреждения и других посетителей;
- находиться в служебных помещениях Учреждения без разрешения;
- оставлять малолетних детей без присмотра в здании и на всей территории Учреждения;
- посещать Учреждение с домашними животными;
- преграждать проезд служебному транспорту к зданиям Учреждения;
- играть в азартные игры, громко разговаривать, шуметь;
- пользоваться мобильной связью во время выполнения судебно-медицинского обследования, исследования.

4. Правила посещения отделов (отделений) с целью проведения судебно-медицинской экспертизы и обследования потерпевших, обвиняемых и других лиц

4.1. Судебно-медицинская экспертиза и обследование потерпевших, обвиняемых и других лиц в Учреждении и её филиалах выполняется в соответствии с Лицензией на данный вид деятельности.

4.2. Судебно-медицинская экспертиза и обследование потерпевших, обвиняемых и других лиц проводится на основании определения суда, постановления судьи, дознавателя или следователя.

4.3. Судебно-медицинская экспертиза и обследование потерпевших, обвиняемых и других лиц проводится в Учреждении бесплатно.

4.4. Судебно-медицинское обследование (освидетельствование) граждан производится только при наличии документов, удостоверяющих личность (с фотографией) и направительного документа органа (лица), назначившего экспертизу (исследование).

4.5. В случае отсутствия документов личность гражданина удостоверяется органом или лицом, назначившим экспертизу.

4.6. При производстве экспертизы живого лица могут присутствовать лица, в том числе специалисты соответствующего профиля, которым такое право предоставлено процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.7. Предоставление объектов и материалов (документов) для проведения судебно-медицинской экспертизы/исследования осуществляется органом или лицом, назначившим экспертизу.

4.8. Медицинские документы (заключение эксперта, акт судебно-медицинского обследования, амбулаторные и стационарные карты, снимки и др. документы) на руки гражданам не выдаются, а передаются в установленном порядке лицу (органу), назначившему экспертизу (обследование). Заключение эксперта, объекты исследований и материалы дела вместе с сопроводительным письмом, подписанным руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом, выдают под роспись органу или лицу, назначившему экспертизу, или их представителю (по выданной ему доверенности).

5. Правила посещения отделов (отделений) с целью проведения судебно-медицинской экспертизы (исследования) трупа

5.1. Судебно-медицинская экспертиза (исследование) трупа в Учреждении и её филиалах выполняется в соответствии с Лицензией на данный вид деятельности.

5.2. Судебно-медицинская экспертиза трупа проводится на основании определения суда, постановления судьи, дознавателя или следователя.

5.3. Судебно-медицинская экспертиза трупа проводится бесплатно.

5.4. В соответствии с Федеральным законом РФ № 8-ФЗ от 12.01.1996 «О погребении и похоронном деле» супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируются:

1) выдача документов, необходимых для погребения умершего, в течение суток с момента установления причины смерти.

2) предоставление возможности нахождения тела умершего в морге бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения; в случае поиска супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней.

5.5. При получении «Медицинского свидетельства о смерти» лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее - заявители), обязаны при себе иметь следующие документы:

-паспорт умершего (при его отсутствии - справка из ЖЭУ (для несовершеннолетних) и Адресного стола о последней регистрации умершего (погибшего) или об отсутствии регистрации; в случае наличия паспорта иностранного гражданина – нотариально заверенный перевод паспорта;

-паспорт заявителя;

-в случае криминальных обстоятельств наступления смерти (или при подозрении на таковые) необходимо предоставить разрешение на выдачу тела для погребения из районного следственного отдела СУ СК России по Мурманской области.

5.6. Заключение эксперта, объекты исследований и материалы дела вместе с сопроводительным письмом, подписанным руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом, выдают под роспись органу или лицу, назначившему экспертизу, или их представителю (по выданной ему доверенности).

5.7. Учреждение оказывает платные услуги по подготовке тела к погребению (связанных с организацией похорон услуг) умерших, подлежащих судебно-медицинской экспертизе, в соответствии с прейскурантом, перечнем и порядком осуществления платных услуг.

5.8. Учреждение не реализует похоронные принадлежности.

6. Правила посещения отделов (отделений) с целью проведения судебно-медицинской экспертизы (исследования) вещественных доказательств

6.1. Судебно-медицинская экспертиза (исследование) вещественных доказательств в Учреждении выполняется в соответствии с Лицензией на данный вид деятельности.

6.2. Судебно-медицинская экспертиза (исследование) вещественных доказательств проводится в следующих отделениях Учреждения: судебно-биологическом, судебно-химическом, медико-криминалистическом (далее - ОИВД).

6.3. Судебно-медицинская экспертиза (исследование) вещественных доказательств проводится на основании определения суда, постановления судьи, дознавателя или следователя.

6.4. Доставка объектов и материалов осуществляется ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО органом или лицом, назначившим экспертизу.

6.5. Заключение эксперта, объекты исследований и материалы дела вместе с сопроводительным письмом, подписанным руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом, выдают под роспись органу или лицу, назначившему экспертизу, или их представителю (по выданной ему доверенности).

6.6. Судебно-медицинская экспертиза (исследование) вещественных доказательств в ОИВД проводится бесплатно.

6.7. В судебно-биологическом отделении оказывается платная медицинская услуга по взятию биологического материала на молекулярно-генетическое исследование в соответствии с прейскурантом, перечнем и порядком осуществления платных медицинских услуг.

6.8. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств в филиалах Учреждения не осуществляется.

7. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между Учреждением и посетителями

7.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций Посетитель вправе обращаться к должностным лицам Учреждения в соответствии с установленными графиком и утвержденными локальными нормативными актами Учреждения, а также в вышестоящие и (или) контролирующие организации в соответствии с действующим законодательством РФ. Информация о контактных телефонах, месте нахождения выше указанных организаций иная необходимая информация размещена на информационных стендах, а также на официальном сайте Учреждения.

8. Ответственность за нарушение Правил

8.1. В случае нарушения посетителями настоящих Правил, работники Учреждения вправе делать им соответствующие замечания, вызвать наряд полиции и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

8.2. Неуважение к работникам Учреждения, другим посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории Учреждения, причинение морального вреда работникам Учреждения, причинение вреда деловой репутации, а также материального ущерба имуществу Учреждения, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ПРИКАЗ

25 октября 2017 года

№ 98 - ОД

г. Мурманск

**Об утверждении и введении в действие
Правил внутреннего распорядка для посетителей ГОБУЗ ОМБ СМЭ**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и иными действующими нормативными и правовыми актами, в целях: обеспечения норм поведения посетителей при получении медицинских и (или) прочих услуг; соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности иных преступлений и административных правонарушений; соблюдения санитарно-эпидемиологических правил; защиты персональных данных; обеспечения личной безопасности работников и посетителей учреждения **приказываю:**

1. **УТВЕРДИТЬ** и ввести в действие с **01.11.2017 г.:**
 - 1.1. Правила внутреннего распорядка для посетителей ГОБУЗ ОМБ СМЭ (далее - Правила) (Приложения 1 к настоящему приказу).
 2. Заведующим в структурных подразделениях (лицам, исполняющим обязанности на время их отсутствия):
 - 2.1. Под роспись ознакомить работников соответствующего структурного подразделения с настоящими Правилами;
 - 2.2. При оказании платных услуг в структурных подразделениях знакомить с Правилами граждан.
 3. Заместителю начальника по организационно-методической работе Кильдеевой Е.А. организовать работу по размещению Правил на информационных стендах ГОБУЗ ОМБ СМЭ и на официальном сайте в сети Интернет.
 4. Секретарю-машинистке довести приказ до сведения заинтересованных лиц согласно листу ознакомления (Приложение 2 к настоящему приказу).
 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Д.С. Яценко